REGULAMIN KURSU AKREDYTOWANEGO PRZEZ SEKCJĘ NAUKOWĄ PSYCHOTERAPII POLSKIEGO TOWARZYSTWA PSYCHIATRYCZNEGO ATESTOWANEGO PRZEZ SEKCJĘ PSYCHOTERAPII POLSKIEGO TOWARZYSTWA PSYCHOLOGICZNEGO

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady udziału w Kursie Akredytowanym/Atestowanym. Kurs prowadzony jest przez Polskie Stowarzyszenie Rozwoju Psychoterapii z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Sołtysowickiej 65A, NIP 8952013103, REGON 21890664, zwanym dalej Kursem, a Stowarzyszenie zwane jest dalej PSRP.

2. Uczestnicy wybierają, w którym Towarzystwie lub Stowarzyszeniu chcą w przyszłości ubiegać się o certyfikat. Absolwenci naszego kursu mogą ubiegać się o certyfikację w dowolnym towarzystwie lub stowarzyszeniu psychoterapeutycznym, zgodnie z jego regulaminem. Rekomendujemy w szczególności certyfikację w: Polskim Towarzystwie Psychiatrycznym (PTP), Polskim Towarzystwie Psychologicznym (PTPs) lub Polskim Stowarzyszeniu Rozwoju Psychoterapii (PSRP). Najpóźniej do 2. roku kursu Uczestnicy wstępują do wybranego przez siebie Towarzystwa lub Stowarzyszenia.

3. W imieniu PSRP kursy organizowane są przez podmiot, zwany dalej „Organizatorem”. Kurs posiada dwóch kierowników naukowych: reprezentujących Sekcję Naukową Psychoterapii Polskiego Towarzystwa Psychiatrycznego i Sekcję Psychoterapii Polskiego Towarzystwa Psychologicznego – Organizator może być jednocześnie kierownikiem naukowym kursu.

4. Kurs stanowi podyplomowe szkolenie w zakresie oddziaływań psychoterapeutycznych mających zastosowanie w leczeniu zaburzeń zdrowia, o którym mowa w § 2 pkt 5 lit. b) rozporządzenia ministra Zdrowia z dnia 19 czerwca 2019 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu opieki psychiatrycznej i leczenia uzależnień.

5. Osoby uczestniczące w Kursie zwane są dalej Uczestnikami

6. Kurs jest przeznaczony dla osób z wykształceniem wyższym: lekarzy, psychologów, pedagogów, pielęgniarek, rehabilitantów, pracowników socjalnych oraz innych osób wykonujących zawód mający zastosowanie w placówkach zajmujących się ochroną zdrowia, w których stosuje się psychoterapię.

7. Ramowy Program Kursu stanowi załącznik nr 1 i jest udostępniony na stronie internetowej PSRP, www. psrp.com.pl.

8. Kurs jest atestowany/akredytowany przez PTP i PTPs oraz **prowadzony zgodnie z wewnętrznymi kryteriami certyfikacyjnymi PSRP**. PSRP zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w programie kursu oraz w kryteriach uzyskania dyplomu ukończenia kursu, **zgodnie z własnymi wymaganiami certyfikacyjnymi** oraz wymaganiami PTP i PTPs oraz aktualizacjami obowiązujących przepisów prawa

9. Kurs trwa przez okres 5 lat kalendarzowych i podzielony jest na 10, półrocznych semestrów. Zajęcia odbywają się w formach:

A. Zgrupowania self-experience, zwanego dalej Zgrupowaniem, które odbywa się w I semestrze kursu, w ilości 60 godzin. Osoby, które z przyczyn losowych nie mogły uczestniczyć w zgrupowaniu swojego Kursu są zobowiązane do uczestnictwa w analogicznym zgrupowaniu z kolejną edycją, najpóźniej dwa lata od rozpoczęcia Kursu.
B. Zajęć wykładowo-warsztatowych zwanych dalej Zjazdami, które odbywać się będą w siedzibie Organizatora lub online (w uzasadnionych sytuacjach) w terminach określonych w harmonogramie Zjazdów udostępnionym na stronie Organizatora. Każdy Zjazd obejmować będzie 20 godzin (piątki-soboty),
C. Doświadczenia własnego w podanej poniżej kolejności, które obejmuje:
a) Zgrupowania self-experience – 60 godzin
b) Grupę terapeutyczną dla osób szkolących się. Grupa będzie pracowała regularnie, zgodnie z harmonogramem udostępnionym na stronie Organizatora, w ilości: 80 godzin.
c) Grupę doświadczeń własnych - grupa genogramowa, zgodnie z harmonogramem udostępnionym na stronie Organizatora, w ilości: 80 godzin.
d) Psychoterapię indywidualną dla osób szkolących się u psychoterapeuty certyfikowanego przez PTPs lub PTP lub rekomendowanych przez Kierowników Naukowych Kursu w ilości 30 godzin - u jednego psychoterapeuty realizowanych w trakcie trwania Kursu. Praca własna powinna być spójna z wyuczonym i stosowanym podejściem.

D. Superwizji szkoleniowych grupowych w terminach zgodnych z harmonogramem dostępnym na stronie Organizatora, w ilości 120 godzin.
E. Superwizji indywidualnych: 30 godzin - u jednego superwizora realizowanych w trakcie trwania Kursu. Superwizja powinna być rozpoczęta równocześnie z przyjęciem pierwszego pacjenta.
F. Obligatoryjnego stażu (360 godzin) zgodnego z wymaganiami wybranego przez siebie Towarzystwa - PTP, PTPs lub PSRP.

10. Organizator zastrzega sobie prawo ewentualnej zmiany terminu rozpoczęcia Zgrupowania, terminów kolejnych Zjazdów lub innych zajęć z przyczyn od niego niezależnych, w tym przyczyn losowych.

11. PSRP, jako organizator i jednostka certyfikująca, jest otwarte na przyjęcie wszystkich Uczestników. Członkostwo w PSRP (niezależnie od wybranej ścieżki certyfikacyjnej PTP/PTPs/PSRP) umożliwia aktywne uczestnictwo w rozwoju Stowarzyszenia oraz zapewnia dostęp do wewnętrznych zasobów i wydarzeń PSRP.

§ 2

Warunki uczestnictwa w Kursie

1. Warunkami uczestnictwa w Kursie są:
   a) wykształcenie wyższe magisterskie na kierunkach, określonych w § 1 ust. 5 Regulaminu;
   b) zgłoszenie swego uczestnictwa Organizatorowi drogą e-mailową: ankieta zgłoszeniowa wraz ze skanem dyplomu ukończenia studiów;
   c) pomyślny wynik rozmowy kwalifikacyjnej;
   d) po zakwalifikowaniu na Kurs podpisanie Umowy o udziale w kursie, zwanej dalej „Umową" i wpłata zaliczki, o której mowa w § 3 ust. 2 Regulaminu.

2. Liczba uczestników Kursu jest ograniczona, wobec czego o wpisie na listę uczestników Kursu decyduje kolejność wpłat zaliczki, o której mowa poniżej w § 3 ust. 2 niniejszego Regulaminu,

3. Zgłoszenia, które wpłyną po zamknięciu listy Uczestników Kursu, będą umieszczone na liście rezerwowej.

4. Realizacja Kursu jest uzależniona od minimalnej liczby 17 Uczestników, wobec czego Organizator zastrzega sobie prawo przesunięcia w czasie terminu rozpoczęcia Kursu lub jego odwołania z powodu niewystarczającej liczby Uczestników.

5. Organizator zakłada również możliwość zwiększenia opłat związanych z udziałem w Kursie, w trakcie jego trwania, gdy liczba Uczestników zmniejszy się do poziomu poniżej minimalnej, o której mowa w § 2 ust. 4 niniejszego Regulaminu. Zwiększenie wysokości opłat może nastąpić w wymiarze,
zapewniającym osiągnięcie analogicznego przychodu do tego, jaki Organizator osiągnąłby, gdyby nie doszło do zmniejszenia się liczby uczestników.

6. Przeciwwskazane jest otwieranie praktyki prywatnej przed ukończeniem II roku Kursu.

7. Organizator, w porozumieniu z Kierownikami Naukowymi Kursu ma prawo zawiesić lub skreślić Uczestnika Kursu z listy w uzasadnionych przypadkach, które w szczególności dotyczą zachowań nieetycznych oraz braku predyspozycji osobowościowych do dalszego kształcenia się w zawodzie psychoterapeuty. Podstawą skreślenia może być także

niedopełnienie obowiązku udziału w zajęciach, w wymiarze, określonym w niniejszym Regulaminie.

8. Umowa o udziale w kursie (zwana dalej „Umową”), o której mowa w § 2 ust. 1 lit. d) Regulaminu, zawierana jest na okres **1 (jednego) roku kalendarzowego** i obejmuje dwa następujące po sobie semestry Kursu.

a) Umowa ulega automatycznemu przedłużeniu na kolejny rok kalendarzowy (obejmujący kolejne dwa semestry Kursu), aż do osiągnięcia pełnego, 5-letniego okresu trwania Kursu, pod warunkiem **terminowego uiszczania opłat semestralnych** oraz **spełnienia wszystkich wymagań programowych i frekwencyjnych** określonych w niniejszym Regulaminie.
b) **Umowa nie ulega przedłużeniu**, a Uczestnik może zostać **skreślony z listy Kursu**, w następujących przypadkach, w których następuje zakończenie uczestnictwa w szkoleniu:
    - **Niedopełnienie obowiązków finansowych:** Nieuiszczenie w terminie kolejnej opłaty semestralnej uprawnia Organizatora do skreślenia Uczestnika z listy.
    - **Naruszanie zasad etycznych i brak predyspozycji:** W szczególnych i uzasadnionych przypadkach, Organizator w porozumieniu z Kierownikami Naukowymi Kursu ma prawo zawiesić lub skreślić Uczestnika Kursu z listy. Dotyczy to w szczególności **zachowań nieetycznych** oraz **braku predyspozycji osobowościowych** do dalszego kształcenia się w zawodzie psychoterapeuty.
    - **Niedopełnienie obowiązków frekwencyjnych:** Podstawą skreślenia może być także niedopełnienie obowiązku udziału w zajęciach, w wymiarze określonym w niniejszym Regulaminie. Należy pamiętać, że obecność w Zgrupowaniu i poszczególnych Zjazdach jest obowiązkowa.
    - **Rezygnacja Uczestnika:** W przypadku rezygnacji Uczestnika z uczestnictwa w Kursie w trakcie jego trwania.
    - **Niezaliczenie zajęć:** Uczestnik, który w danym semestrze nie zaliczył wszystkich zajęć, może kontynuować naukę tylko po uzyskaniu zgody Organizatora na warunkowe dopuszczenie do zajęć, wydanej w porozumieniu z Kierownikami Naukowymi Kursu. Brak uzyskania zgody uniemożliwia kontynuację udziału w Kursie.

§ 3

Opłaty za uczestnictwo w Kursie

1. Aktualne wysokości opłat za uczestnictwo w zgrupowaniu oraz zjazdach w trakcie trwania kursu, określa Umowa zawarta pomiędzy Organizatorem a uczestnikiem, a nadto zamieszczone są na stronie internetowej PSRP.

2. Bezzwrotna zaliczka za uczestnictwo w Zgrupowaniu w wysokości 1000 zł jest płatna w terminie nieprzekraczalnym do 60 dni (lub w innym terminie wskazanym przez organizatora)

przed rozpoczęciem zgrupowania. Terminowa wpłata zaliczki jest jednym z warunków koniecznych uczestnictwa w Kursie.

3. Pozostała część opłaty za uczestnictwo w Zgrupowaniu jest płatna, w terminie nieprzekraczalnym do 14 dni przed rozpoczęciem Zgrupowania. Brak terminowej zapłaty w kwocie, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, uważany jest za rezygnację Uczestnika z udziału w kursie.

4. W przypadku rezygnacji Uczestnika (który pokrył pełen koszt zgrupowania) z udziału w kursie w terminie 30 -15 dni przed jego rozpoczęciem - zwrotowi podlega kwota wpłacona powyżej bezzwrotnej zaliczki za uczestnictwo w zgrupowaniu (ust. 2.)

5. W sytuacji odwołania Kursu przez Organizatora z przyczyn opisanych w § 2 ust. 4 niniejszego Regulaminu dokonane przez Uczestników Kursu wpłaty podlegają całkowitemu zwrotowi.

6. Opłata za uczestnictwo w zjazdach podlegać będzie raz do roku waloryzacji, ze skutkiem na dzień 1 stycznia każdego roku kalendarzowego stosownie do wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Tak obliczona nowa Opłata obowiązywać będzie przez kolejny kalendarzowy rok trwania Umowy. Zmiana wysokości Opłaty na skutek waloryzacji, określonej w niniejszym punkcie, nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga formy pisemnej (aneksu). Nowa wysokość opłaty publikowana jest na stronie internetowej PSRP i Organizatora. W przypadku, gdy ze względu na termin ogłoszenia podanego wskaźnika, nowa zwaloryzowana wysokość Opłaty nie będzie znana w terminie jej zapłaty, Uczestnik zapłaci Opłatę w dotychczasowej wysokości, a po ogłoszeniu wskaźnika uzupełni ją niezwłocznie, nie później jednak niż z chwilą za następny semestr. W przypadku gdy wskaźnik wzrostu cen na towary i usługi konsumpcyjne ogłoszony przez Prezesa GUS w Monitorze Polskim za poprzedni rok będzie ujemny (deflacja) to w takim przypadku Opłata pozostaje na takim samym poziomie.

7. Opłata za semestr jest płatna w nieprzekraczalnym terminie do 14 dni przed rozpoczęciem kolejnego semestru Kursu.

8. Opłata za superwizję grupową szkoleniową (120 godz.) oraz grupowe doświadczenia własne -grupa genogramowa (80 godz.) stanowi integralną część Kursu i jest uwzględniona w opłatach semestralnych.

9. Opłaty za poszczególne Zjazdy obejmują zajęcia szkoleniowe/superwizyjne i grupowe doświadczenia własne (grupa genogramowa) oraz materiały dydaktyczne i serwis kawowy w przerwach. Koszty podróży na miejsce zgrupowania i Zjazdów oraz inne koszty z tym związane (np. opłaty za parking), koszty zakwaterowania i wyżywienia na czas trwania zajęć Uczestnicy ponoszą we własnym zakresie.

10. Grupa terapeutyczna dla osób szkolących się, superwizja indywidualna oraz terapia indywidualna wiążą się z dodatkową odpłatnością.

11. Nieobecność w danym Zjeździe, nie poprzedzona rezygnacją z uczestnictwa w kursie, nie zwalnia z obowiązku opłacenia semestru. Jeśli opłata za semestr została uiszczona, nieodbyty Zjazd
można uzupełnić w toku kolejnej edycji Kursu po uprzednim zgłoszeniu chęci odrabiania danego zjazdu do Organizatora. Jeśli wskutek corocznej waloryzacji opłata za uczestnictwo w Zjeździe ulegnie podwyższeniu to uczestnik odrabiający szkolenie winien dopłacić różnicę do wysokości opłaty obowiązującej w danej edycji.

12. W sytuacji powtarzania zajęć w związku z ich niezaliczeniem (np. blok superwizyjny kiedy uczestnik nie przygotował opisu przypadku lub opis przypadku nie kwalifikuje się do zaliczenia) - uczestnik zobowiązany jest do pokrycia kosztu udziału zgodnie z aktualnie obowiązującą wysokością opłaty w edycji, z którą uczestnik powtarza zajęcia.

13. Po powrocie na Kurs (w sytuacji zawieszenia udziału) uczestników obowiązują aktualne stawki zgodnie z aktualnym cennikiem Organizatora.

14. Osoby, które nie wywiążą się z terminowego przesłania opisu przypadku lub nie zaliczą opisu, w trakcie trwania kursu zobowiązane są ponieść koszt komisyjnego zdawania przypadku zgodnie z cennikiem obowiązującym w danym roku.

15. Opóźnienie w uiszczeniu którejkolwiek z opłat przewidzianych w niniejszym Regulaminie, przekraczające 7 dni uprawnia Organizatora do zawieszenia danej osoby w prawach Uczestnika Kursu do czasu uregulowania wymaganych należności. Po uregulowaniu zaległości Uczestnik ma prawo odbycia zajęć, w których nie brał udziału w okresie zawieszenia podczas kolejnej edycji kursu. Jeśli wskutek corocznej waloryzacji opłata za uczestnictwo w zaległych zajęciach ulegnie podwyższeniu to uczestnik odrabiający szkolenie powinien dopłacić różnicę do wysokości opłaty obowiązującej w danej edycji.

16. Nieuiszczenie w terminie kolejnej opłaty semestralnej uprawnia Organizatora do skreślenia Uczestnika z listy oraz obciążenia go pełną należnością za uczestnictwo w dotychczas rozpoczętych semestrach.

17. W przypadku rezygnacji Uczestnika z uczestnictwa w Kursie w trakcie jego trwania, Organizator zwraca osobie rezygnującej kwotę wpłaconą a przypadającą na zajęcia/semestry po dacie rezygnacji. Osoba rezygnująca może opcjonalnie zdecydować o nieodpłatnym odrobieniu niezrealizowanej, a opłaconej przez nią części Kursu w kolejnej jego edycji. W takim przypadku wydaje ona dyspozycję zaliczenia kwoty wpłaconej a przypadającej na niewykorzystaną część Kursu na poczet swojego uczestnictwa w kolejnej jego edycji.

18. Płatności, o których mowa w niniejszym Regulaminie, należy dokonywać na rachunek

bankowy Stowarzyszenia, określony w tymże Regulaminie. Za dzień dokonania wpłaty będzie uważany dzień uznania rachunku bankowego Stowarzyszenia z pełną kwotą wpłaty.

19. Uczestnik obowiązany jest w formie mailowej przekazać potwierdzenie dokonania wpłaty. Organizator potwierdza otrzymanie wpłaty w formie faktury, faktura wystawiona jest na rzecz osoby, wskazanej, jako wpłacający, chyba że Uczestnik, w tym samym mailu, wskaże inny podmiot, na rzecz którego ma być wystawiona faktura.

§ 4

Zaświadczenia dla uczestników

1. Na wniosek uczestnika Organizator wydaje zaświadczenie potwierdzające status uczestnictwa w Akredytowanym Kursie Psychoterapii atestowanym przez Sekcję Naukową Psychoterapii Polskiego Towarzystwa Psychiatrycznego oraz Sekcję Psychoterapii Polskiego Towarzystwa Psychologicznego, realizowanym przez Polskie Stowarzyszenie Rozwoju Psychoterapii i Katowicki Instytut Psychoterapii.

2. Zaświadczenie obejmuje informacje o:
   a) uczestnictwie w kursie zgodnym z wymogami obu towarzystw,
   b) liczbie lat ukończonych w szkoleniu,
   c) spełnieniu warunku określonego w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dn. 19 czerwca 2019 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu opieki psychiatrycznej i leczenia uzależnień, dotyczącego możliwości prowadzenia psychoterapii przez osobę uczącą się co najmniej dwa lata w szkoleniu podyplomowym.

3. Zaświadczenie może zostać wydane wyłącznie uczestnikowi, który:
   a) posiada **100% frekwencję** we wszystkich obowiązkowych zajęciach,
   b) **nie posiada żadnych zaległości finansowych**,
   c) przedstawi **zaświadczenie o pozostawaniu pod regularną superwizją indywidualną**.

4. Zaświadczenie wydawane jest wyłącznie na prośbę zainteresowanej osoby.

Zasady zaliczenia Kursu i uzyskania dyplomu

1. Obecność w Zgrupowaniu i poszczególnych Zjazdach jest obowiązkowa ze względu na ich praktyczny i warsztatowy charakter.

2. Obecność na poszczególnych zajęciach w ramach Kursu jest zaliczana na podstawie:
   A. 100% obecności:
   B. Osobiście złożonego podpisu przez Uczestnika, na liście obecności oraz potwierdzeniu tego przez osobę prowadzącą dane zajęcia;

C. Na zajęciach realizowanych w formie online obecność jest zaliczana na podstawie aktywnej stałej obecności online z włączoną kamerą oraz potwierdzenia tego przez osobę Prowadzącą.

3. W przypadku stwierdzenia przez osobę prowadzącą zajęcia znacznego spóźnienia (powyżej 60 minut) Uczestnika lub przedwczesnego opuszczenia przez niego zajęć (powyżej 60 minut), zaliczeniu podlega jedynie obecność w połowie danego dnia szkoleniowego.

4. Warunkiem zaliczenia w całości każdego ze Zjazdów tj. 20 godzin lub bloku tematycznego, jest uczestnictwo w minimum ¾ jego części.

5. Spóźnienie Uczestnika na poszczególny Zjazd nie przekraczające 5 godzin dydaktycznych podlega indywidualnemu zaliczeniu u osoby Prowadzącej.

6. Uzupełnienie nieobecnych godzin na zajęciach dydaktycznych (powyżej 5 godzin Zjazdu) możliwe jest w trakcie kolejnej edycji kursu (pod warunkiem dostępności wolnych miejsc) lub w innej formie zaakceptowanej przez Kierownika Naukowego Kursu i Prowadzącego.

7. W przypadku nieobecnych godzin na grupowym doświadczeniu własnym (grupa genogramowa) lub grupie terapeutycznej oraz superwizji o formie i miejscu odrobienia zaliczenia nieobecności decyduje Kierownik Naukowy Kursu wraz z Prowadzącym.

8. Bloki zajęć genogramowych i superwizyjnych muszą być zaliczone w całości. Nieobecność powyżej 5 godzin skutkuje niezaliczeniem bloku - i łączy się to z koniecznością odrobienia całego bloku genogramowego 80 h i superwizyjnego 120 h podczas kolejnej edycji Kursu, chyba że Kierownik Naukowy Kursu zdecyduje inaczej.

9. Warunkiem ukończenia kursu jest odbycie stażu klinicznego zgodnie z zaleceniami SNP, PTP lub PTPs lub PSRP.

10. Uczestnik, który w danym semestrze nie zaliczył wszystkich zajęć, i równocześnie chce kontynuować naukę powinien zwrócić się o warunkowe dopuszczenie do zajęć po uzyskaniu zgody Organizatora, wydanej w porozumieniu z Kierownikami Naukowymi Kursu i wtedy będzie mógł warunkowo uczestniczyć w kolejnym semestrze

11. Kierownik Naukowy ze wskazań merytorycznych ma prawo zlecić danemu Uczestnikowi Kursu dodatkowe godziny terapii własnej i/lub godziny stażu klinicznego.

§ 5

Sposób sprawdzania wyników kształcenia

1. Wiedza i kompetencje Uczestników weryfikowane będą poprzez:
   A. Ćwiczenia praktyczne wymagające zastosowania wiedzy zdobytej podczas Kursu.

B. Aktywny udział w symulowanych sytuacjach terapeutycznych pod nadzorem Prowadzącego.
C. Dyskusje i aktywną wymianę informacji pomiędzy Uczestnikami i osobą prowadzącą.
D. Superwizję prowadzonych przez Uczestników procesów terapeutycznych, w trakcie superwizji szkoleniowej co najmniej dwukrotnie powinna mieć miejsce prezentacja materiału audio lub video z przebiegu wybranej sesji terapeutycznej (uzupełniona o transkrypcję tego fragmentu - wybór formy prezentacji należy do Organizatora).

2. Uczestnicy Kursu są zobowiązani do przedłożenia opisów dwóch procesów prowadzonych przez siebie psychoterapii, wg obowiązującego schematu podanego przez Organizatora. Pierwszy z opisów powinien być zaprezentowany podczas zajęć warsztatowo-dydaktycznych na 3 lub 4 roku Kursu, a drugi zostanie przedstawiony w trakcie superwizji grupowych szkoleniowych. Przedstawienie pierwszego opisu jest koniecznym warunkiem dopuszczenia do dalszych zajęć. Brak zaliczenia pierwszego opisu, przed rozpoczęciem bloku superwizyjnego skutkuje niedopuszczeniem uczestnika do w/w zajęć. Osoby, które nie wywiążą się z terminowego przesłania opisu drugiego przypadku lub nie zaliczą opisu, w trakcie trwania kursu będą musiały przygotować korektę opisu i będą zaliczały ten opis przed komisją nauczycieli- superwizorów. (ta forma zaliczenie podlega dodatkowej płatności zgodnie z cennikiem obowiązującym w danym roku)

3. Dyplom ukończenia Akredytowanego Kursu Psychoterapii jest przyznawany osobom, które zaliczą 100% wymagań wymienionych w § 4, dodatkowo przedstawiły zaświadczenia potwierdzające odbycie w trwania kursu terapii indywidualnej w wymiarze 30 h - u jednego psychoterapeuty, superwizji indywidualnej w wymiarze 30 h -u jednego superwizora i doświadczenia grupowego w wymiarze 80 h. Psychoterapia indywidualna, doświadczenie grupowe i superwizja powinny się odbyć w podejściu zgodnym z wyuczonym i stosowanym przez Uczestnika Kursu. U psychoterapeuty lub superwizora posiadającego certyfikat PTP, PTPs lub PSRP, chyba, że Kierownik Naukowy zdecyduje inaczej.

§ 6

Reklamacje Szkoleń

1. PSRP stosuje Procedurę Reklamacji realizowanych usług szkoleniowych zgodnie z treścią poniżej.

2. Reklamacje można zgłaszać do PSRP w formie pisemnej, listem poleconym lub mailem, na adres PSRP wskazany poniżej, najpóźniej w terminie czternastu dni od zaistnienia zdarzenia, objętego reklamacją.

3. Reklamacje dotyczące oceny merytorycznej zajęć zostaną uwzględnione wyłącznie, jeżeli średnia ocen z danej usługi szkoleniowej jest niższa niż 3.0 w skali od 1 do 5 punktów uzyskanej z wszystkich ankiet ewaluacyjnych (ocena reakcji na szkolenie lub inną usługę rozwojową).

4. Celem zachowania obiektywnej oceny jakości szkolenia pod uwagę zostaną wzięte oceny wszystkich jego Uczestników Reklamacja nie zostanie zatem uwzględniona, w przypadku,

gdy średnia ocen z usługi w ankiecie ewaluacyjnej wynosi powyżej 3.0., niezależnie od oceny osoby składającej reklamację.

5. Kontakt: Polskie Stowarzyszenie Rozwoju Psychoterapii ul. Sołtysowicka 65A 51-168 Wrocław e- mail: kontakt@psrp.com.pl adres do korespondencji:
Ul. Franciszkańska 25, 40-708 Katowice
6. Zgłoszenie reklamacyjne powinno zawierać:
   A. Zgłoszony problem – opis
   B. Dane kontaktowe do uczestnika/instytucji, zgłaszającej reklamację, tj. minimum imię i nazwisko lub nazwę firmy, adres, telefon, e-mail
   C. Nazwę i datę usługi, wobec której zgłasza się zastrzeżenie
   D. Proponowany przez uczestnika szkolenia sposób rozwiązania sprawy

7. Uczestnik kursu, który składa reklamację może wnioskować o:
   A. Bezpłatne dodatkowe materiały dydaktyczne
   B. Bezpłatne miejsce na szkoleniu o tej samej lub podobnej tematyce
   C. W przypadku reklamacji szkolenia o charakterze zamkniętym, w wyniku niezadowolenia Uczestników szkolenia oraz osób reprezentujących Uczestnika, bezpłatne powtórzenie szkolenia z innym Prowadzącym.
   D. Zwrot kosztów usługi - wyłącznie w przypadku niestawienia się Prowadzącego w dniu realizacji usługi bez wcześniejszego powiadomienia Uczestnika o zmianie terminu/odwołaniu usługi drogą mailową lub telefoniczną. Jeśli zwrot ma dotyczyć nieodbytego zjazdu lub jego części, należną kwotę ustala się w proporcji do ogólnej liczby godzin zajęć w semestrze, za który uiszczono opłatę.

8. Zgłoszone reklamacje zostaną rozpatrzone nie później niż w ciągu 14 dni liczonych od momentu otrzymania przez organizatora informacji o powstałej nieprawidłowości, zaś w przypadkach szczególnie skomplikowanych nie później niż w ciągu 21 dni (z uwzględnieniem w obu przypadkach dni roboczych).

9. PSRP może negatywnie rozpatrzyć reklamację jeżeli wynikać będzie ona z nieznajomości postanowień umowy. Jeżeli zgłoszenie reklamacyjne nie będzie zawierało wszystkich informacji wskazanych w pkt. 2, PSRP wyznaczy uczestnikowi szkolenia 7-dniowy termin na złożenie poprawnego zgłoszenia reklamacyjnego.

10. Szczegółowy regulamin reklamacji wraz z ankietą znajduje się na stronie www PSRP.

§ 6a

Procedura rozpatrywania skarg, zażaleń i innych sytuacji spornych dotyczących Uczestników Kursu

Przez skargę rozumie się formalne zgłoszenie Uczestnika lub innej osoby dotyczące niewłaściwego przebiegu Kursu, w tym sposobu prowadzenia zajęć lub organizacji Kursu, które nie mieści się w zakresie reklamacji usług szkoleniowych opisanych w § 6.

Przez zażalenie rozumie się formalne wystąpienie Uczestnika lub innej osoby związane z zachowaniem innego Uczestnika Kursu lub Prowadzącego, mogące mieć wpływ na przebieg Kursu lub bezpieczeństwo jego uczestników.

Przez inne niepokojące sytuacje z Uczestnikiem rozumie się wszelkie zdarzenia dotyczące uczestnictwa w Kursie, które budzą wątpliwości co do postawy etycznej, bezpieczeństwa pracy lub predyspozycji do wykonywania zawodu psychoterapeuty. Zażalenie może obejmować naganne zachowania spoza Kursu np w pracy zawodowej. Skargi, zażalenia i inne niepokojące sytuacje w pierwszej kolejności rozpatruje Kierownik Naukowy Kursu.

§ 7

Postanowienia różne i końcowe

1. Formą komunikacji osób zainteresowanych uczestnictwem w Kursie oraz Uczestników Kursu z Organizatorem oraz PSRP jest korespondencja e-mailowa lub forma pisemna (oświadczenia woli dla swej skuteczności wymagają zachowania przynajmniej jednej z tych form). Dotyczy to w szczególności, lecz nie wyłącznie, zgłoszenia uczestnictwa, potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia, potwierdzenia uczestnictwa, rezygnacji z uczestnictwa w Kursie (Zgrupowaniu/Zjazdach), opłat.

2. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 1.01.2026

3. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym Regulaminie pomiędzy PSRP a Uczestnikiem Kursu mają zastosowanie postanowienia Umowy oraz właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

4. Wszelkie spory wynikające z umów zawartych w oparciu o niniejszy Regulamin oraz niniejszego Regulaminu będą rozstrzygane przez „Ultima Ratio" Pierwszy Elektroniczny Sąd Polubowny przy Stowarzyszeniu Notariuszy Rzeczypospolitej Polskiej w Warszawie zgodnie z postanowieniami Regulaminu tego Sądu obowiązującego w dniu wszczęcia postępowania.

5. W związku z długookresowym charakterem Kursu (5 lat kalendarzowych) oraz koniecznością ciągłego dostosowywania programu i kryteriów ukończenia kursu do aktualnych wymagań Sekcji Naukowych PTP/PTPs oraz PSRP, a także do aktualizacji obowiązujących przepisów prawa, PSRP i Organizator zastrzegają sobie prawo do przeprowadzania corocznej weryfikacji i, w razie potrzeby, aktualizacji niniejszego Regulaminu.

6. Uczestnicy zostaną poinformowani o wprowadzonych zmianach w Regulaminie poprzez ich publikację na stronie internetowej PSRP (www.psrp.com.pl) oraz drogą korespondencji

e-mailowej. Zmiana ta wchodzi w życie w terminie wskazanym w ogłoszeniu, z wyłączeniem automatycznej waloryzacji opłat, której zasady określono w § 3 ust. 6.

§ 8

Klauzula informacyjna w zakresie danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych jest Polskie Stowarzyszenie Rozwoju Psychoterapii z siedzibą we Wrocławiu, ul. Sołtysowicka 65a, wpisane do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000421673 oraz Organizatorzy, wskazani w Umowie.

2. Dane przetwarzane będą w celach:
   A. Wywiązania się z obowiązków stron umowy o udział w kursie, określonym w Regulaminie;
   B. Wywiązania się PSRP z obowiązków ewidencyjnych w zakresie ustawy o rachunkowości oraz ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych.
3. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich podanie jest warunkiem udziału w kursie.

4. Odbiorcami danych mogą być:
   A. Podmioty, świadczące usługi informatyczne na zlecenie administratora,
   B. Podmiot, świadczący usługi księgowe na zlecenie administratora.

5. Uczestnik ma prawo wycofania zgody w dowolnym momencie, ma prawo żądania przeniesienia danych. Dane osobowe będą przetwarzane do ew. odwołania zgody, a po takim odwołaniu, przez okres przedawnienia roszczeń przysługujących administratorowi danych i w stosunku do niego.

6. Uczestnik ma prawo żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

7. W przypadku pytań dotyczących przetwarzania danych osobowych należy skontaktować się z Organizatorem pod adresem mailowym wskazanym w Umowie.